

CAMPANYA BEQUES

ESTIU 2024

CAMPANYA DE BEQUES 2024

OBJECTIUS GENERALS

- Possibilitar la participació de més infants i joves que es troben en situació de vulnerabilitat o de risc social, en activitats educatives de lleure d'estiu.
- Impulsar una campanya de beques, tot donant resposta a un elevat nombre de famílies que constitueixen un perfil de pobresa emergent.
- Sensibilitzar a la ciutadania catalana sobre la pobresa infantil.
- Promoure la responsabilitat entre Fundesplai, els esplais de la Federació Catalana de l'Esplai, la comunitat educativa i les administracions per identificar les famílies més necessitades i fer una intervenció socioeducativa integral.

REQUISITS

- La participació obligatòria en la reunió informativa de la Campanya de Beques 2024 el 19 de març.
- L'entitat s'ha de comprometre a presentar les justificacions de la campanya en les dates establertes.

CAMPANYA DE BEQUES 2024

ASPECTES A TENIR EN COMPTE

- Les beques i ajuts es destinen prioritàriament a aquells **infants i joves que no han pogut accedir als circuits** de beques i/o ajudes per a les activitats d'estiu.
- L'ajut va destinat a becar les activitats d'estiu d'infants i joves.
- Les activitats **han de realitzar-se entre el 20 de juny i l'8 de setembre de 2024.**
- A l'hora de fer una inscripció amb beca, les famílies hauran de signar un document d'autorització a la Fundació Catalana de l'Esplai de tractament de dades. Aquest document el trobareu a l'Intrafede.
- Per a la gestió de tota la campanya **s'utilitzarà l'aplicatiu web GA** (Gestor d'activitats). La campanya utilitza un sistema de puntuació d'acord indicadors socials i variables que les famílies han de poder justificar amb certificats de caràcter oficial. Les entitats haureu de recollir la documentació que justifiqui la situació social de cada família.

CAMPANYA DE BEQUES 2024

IMPORTANT

- No ens podem oblidar de:
 - Quan hi ha una inscripció amb beca i aquesta **inscripció es cancel·la o l'infant no assisteix a l'activitat, ÉS MOLT IMPORTANT que al moment contacteu amb l'administrador de beques de Fundesplai (Paqui Sánchez) per cancel·lar aquesta beca** ja que així l'import atorgat es pot destinar a una altra infant/activitat.
 - La documentació s'ha d'entregar en els terminis comunicats i amb la documentació requerida ja que sinó dificulta la gestió per justificar-ho als auditors.
 - Un cop revisada tota la documentació, es preparen molts informes i es comuniquen unes dades que han de ser definitives, ja que aquesta informació s'envia als finançadors que són els que posteriorment ens fan les auditories.

SISTEMA, DE GESTIÓ



Criteris bàsics (imprescindibles) per accedir a la sol.licitud de la beca

- Ser titular d'un ajut econòmic concedit per l'administració pública per l'activitat del menjador escolar 2023-2024.
- Un o ambdós progenitors estan en situació d'atur i percep o no prestació d'atur.
- Un o ambdós progenitors no treballen, no estan en situació d'atur i reben ajudes i prestacions socials per a subsistir.
- Situació socioeconòmica vulnerable de la família.

Puntuació criteris + documentació per la presentació de la sol.licitud de la beca

CRITERIS D'ACCÉS A BECA D'ESTIU	DOCUMENTACIÓ PER A LA JUSTIFICACIÓ
Ser titular d'un ajut econòmic concedit per l'administració pública per l'activitat del menjador escolar 2023-2024	Certificat amb la resolució de l'atorgament, segons el % de beca menjador atorgat.
Ambdós progenitors en situació d'atur i NO perceben prestació d'atur	Certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat d'ambdós progenitors, en que consti que no es percep la prestació d'atur.
Un progenitor en situació d'atur i NO percep prestació d'atur	Certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en que consti que no es percep la prestació d'atur.
Ambdós progenitors en situació d'atur i ambdós perceben prestació d'atur	Certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat d'ambdós progenitors, en que consti que es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
Un progenitor en situació d'atur i percep la prestació d'atur	Certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en que consti que es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
Un o ambdós progenitors no treballen , no estan en situació d'atur i reben ajudes i prestacions socials per a subsistir	Les persones que perceben la Renda Mínima d'Inserció : certificat acreditatiu actualitzat.
	Els pensionistes : certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.
	Altres subsidis : certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat conforme percep aquest subsidi i la quantia.
	En la resta de situacions no previstes anteriorment s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació referent.
Situació socioeconòmica vulnerable de la família	Informe d'un/a treballador/a social de l'àrea bàsica de serveis socials o Caritas (segons la situació de vulnerabilitat es determinarà la puntuació).

CRITERIS A TENIR EN COMPTE	DOCUMENTACIÓ PER A LA JUSTIFICACIÓ
Família nombrosa	Fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent.
Família monoparental	Fotocòpia del carnet de família monoparental vigent.
Discapacitat de l'infant o jove sol.licitant	Fotocòpia del certificat de discapacitat de l'infant.
ACTIVITAT	DOCUMENTACIÓ PER A LA JUSTIFICACIÓ
Activitat per a la qual sol.licita beca	Inscripció al Gestor d'Activitats

CAMPANYA DE BEQUES 2024

ASPECTES A TENIR EN COMPTE

- **No s'atorgarà cap beca amb documentació incompleta.** L'expedient quedarà pendent de validació per un segon termini segons els fons econòmics disponibles de la campanya.
- Els informes socials que s'aportin han de descriure àmpliament la situació de vulnerabilitat i característiques de la família/infant sol·licitant de beca. **Han de venir signats i segellats correctament per Serveis Socials amb número col·legiat d'un/a educador social.** Només cal presentar-los quan no es pugui acreditar la situació sociofamiliar mitjançant cap altre documentació oficial (situació d'atur, beca menjador,...).
- Una vegada atorgades les beques s'hauran de presentar les declaracions per a la justificació de la beca signades per les famílies.
- **Les declaracions a signar per part de les famílies s'han de treure directament del gestor d'activitats** (no s'acceptarà cap model que no sigui imprès des d'aquest aplicatiu). Es mantindrà el model de document que cal presentar a la Generalitat de Catalunya per a justificar l'atorgament de beca (1 document per setmana d'activitat/infant en els casals del casal d'estiu). L'altre document de justificació serà un model únic per infant i activitat global i de beca atorgada, que caldrà que signi també la família.

VALIDACIÓ, I RESOLUCIÓ



CAMPANYA DE BEQUES 2024

NUEVA CONVO

- Ens permet fer campanya de beques a les **activitats de Primavera** més enllà de la campanya d'estiu (juliol- setembre 2024).
- Estableix mòduls diaris per participant:
12 €/dia per casals
25 €/dia per colònies
21,43 €/dia per acampades i rutes
- L'objectiu del nous sistema d'ajudes es donar més beques, **arribar a més volum d'infants i joves** becats.

Per arribar al màxim d'infants i famílies, i com els recursos són limitats, fixarem un import topall per infant. L'import us el comunicarem a l'hora d'enviar-vos la resolució definitiva per mail. Per tant, el que marcarà **l'import atorgat per activitat i per infant és la graella de resolució.**

CAMPANYA DE BEQUES 2024

NUEVA CONVO

		dies					
activitat	modul dia	5	6	7	8	9	10
casal	12,00 €	60,00 €					
colònies	25,00 €	125,00 €	150,00 €	175,00 €	200,00 €	225,00 €	250,00 €
acampades i rutes	21,43 €	107,15 €	128,58 €	150,01 €	171,44 €	192,87 €	214,30 €

CALENDARI

Data	Activitat
19 de març	Reunió esplais presentació campanya 2024, al matí i a la tarda

sol.licitud beca						
Maig 2024						
dl	dm	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

baremació beca						
Juny 2024						
dl	dm	dc	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

justificació de beques						
Setembre 2024						
dl	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

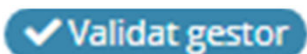
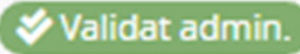
Fins el 27 de maig	Sol.licitud de beca al web (GA) adjuntant la documentació justificativa de la situació familiar
Del 28 de maig al 14 de juny	Baremació i validació de les beques
17 de juny	Comunicació atorgament beques als esplais

Durant el mes de setembre	Justificació de beques
---------------------------	------------------------

SOL.LICITUD BECA

- Heu de sol·licitar les beques i **adjuntar el document d'Autorització a la Fundació Catalana de l'Esplai pel tractament de les dades i adjuntar la documentació justificativa inicial de les famílies** a través del Gestor d'Activitats fins **el dia 27 de maig.**
- Per poder fer una baremació i primer atorgament de les beques, **la web de beques es tancarà el 27 de maig a les 23:59h** i no es podrà fer cap sol·licitud de beca ni es podrà modificar ni adjuntar documentació a partir d'aquesta data. Un cop revisat i atorgat tot el sol·licitat, si encara disposem de recursos, tornariem a obrir la web.
- Un cop heu sol·licitat la beca a l'hora de fer la inscripció, heu d'anar al menú de beques del GA, seleccionar l'infant i **marcar la situació laboral de la família** per tal de que la beca passi a un estat de validació pendent per part de l'administrador.
- Recordeu revisar els estats **D'INCIDÈNCIA** i donar resposta a la mateixa per poder validar la sol·licitud de beca. Sinó aquesta sol·licitud no entrarà dins del circuit de validació per part de l'administrador. Un cop revisada i solucionada la incidència, l'estat de la beca tornarà a passar a validat pel gestor i pendent de revisar per l'administrador.

ESTATS BECA

SOL.LICITUD BECA	 
REVISAT PEL GESTOR (adjuntar documentació i marcar tots els camps on apareix un ? Per un 	 
OBSERVACIONS	 
REVISAT PER L'ADMINISTRADOR	 
BECA ATORGADA	 

DOCUMENTACIÓ sol.licitud beca

- Els documents han de tenir data del 2024 (amb data 2023 no els podrem acceptar).
- Carnets vigents i on apareguin els noms del progenitor i del fill/a.
- Informe serveis socials ha de venir signat i segellat correctament per Serveis Socials amb número de col·legiat d'un/a educador social.
- Certificat beca menjador ha d'aparèixer el % de beca atorgat per tal de poder puntuar correctament el document així com l'any escolar que fa referència la beca.

Cap beca serà atorgada fins que no estigui tota la documentació justificativa de la família i infant/jove beneficiari degudament presentada al GA

DOCUMENTACIÓ justificació beca setembre

Al setembre caldrà presentar físicament:

- La documentació original penjada al GA i que acredita la situació socio-econòmica de la família.
- **Els documents originals** de les declaracions signades per part de les famílies, tant els documents **de la Generalitat com els de la Diputació**, juntament amb la caràtula corresponent per cada infant.

Anar amb compte amb els documents justificatius conforme han rebut beca i gaudit de l'activitat, que signi la persona que apareix al document i on posa signatura del pare/mare/tutor.

APLICATIU WEB BEQUES - GA

- L'aplicatiu que s'utilitzarà per a la gestió de tota la campanya de beques és el GA (gestor d'activitats).
 - Des d'aquest web es sol.licitaran i atorgaran/cancel.laran/denegaran les sol.licituds de beca.
 - Es podrà fer el seguiment i estat de la sol.licitud de la beca en qualsevol moment.
 - Facilitem manual d'usuari.

Accedir al GA

Totes les aplicacions disposen de l'accés per a treballadors/es.

- Gestor Activitats: <https://activitats.fundesplai.org/admin/login>
- Estiu: <https://estiu.fundesplai.org/admin/>



Gestor d'activitats

Accés treballadors de Fundesplai

→ Accés treballadors/es de Fundesplai

Accés altres usuaris

Nom d'usuari

Contrasenya

→ Entrar



Fundesplai
Fundació Catalana de l'Esplai

Accés treballadors/es de Fundesplai

→ Accés treballadors/es de Fundesplai

Accés altres usuaris

Nom d'usuari

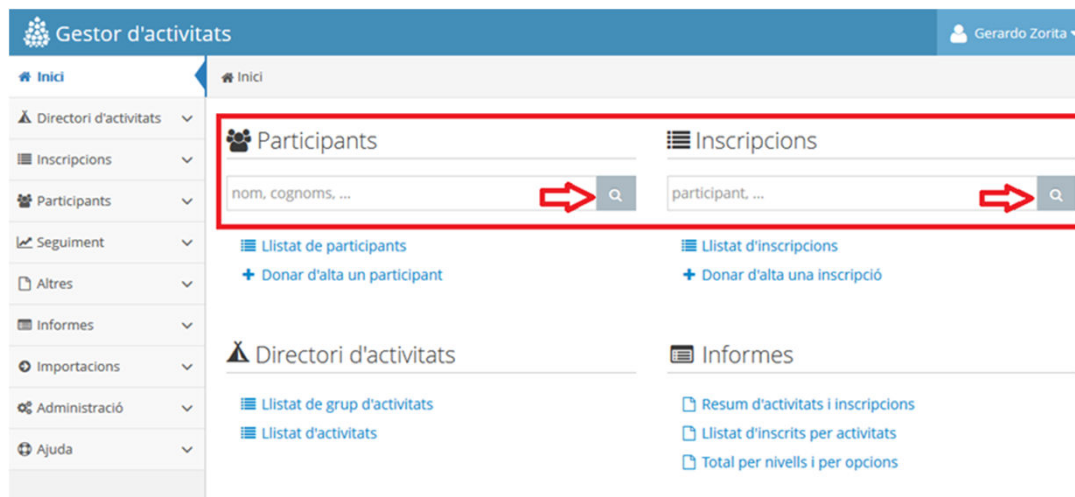
Contrasenya

→ Entrar

Fundesplai Fundació Catalana de l'Esplai

Revisió de beca al Gestor d'Activitat (GA)

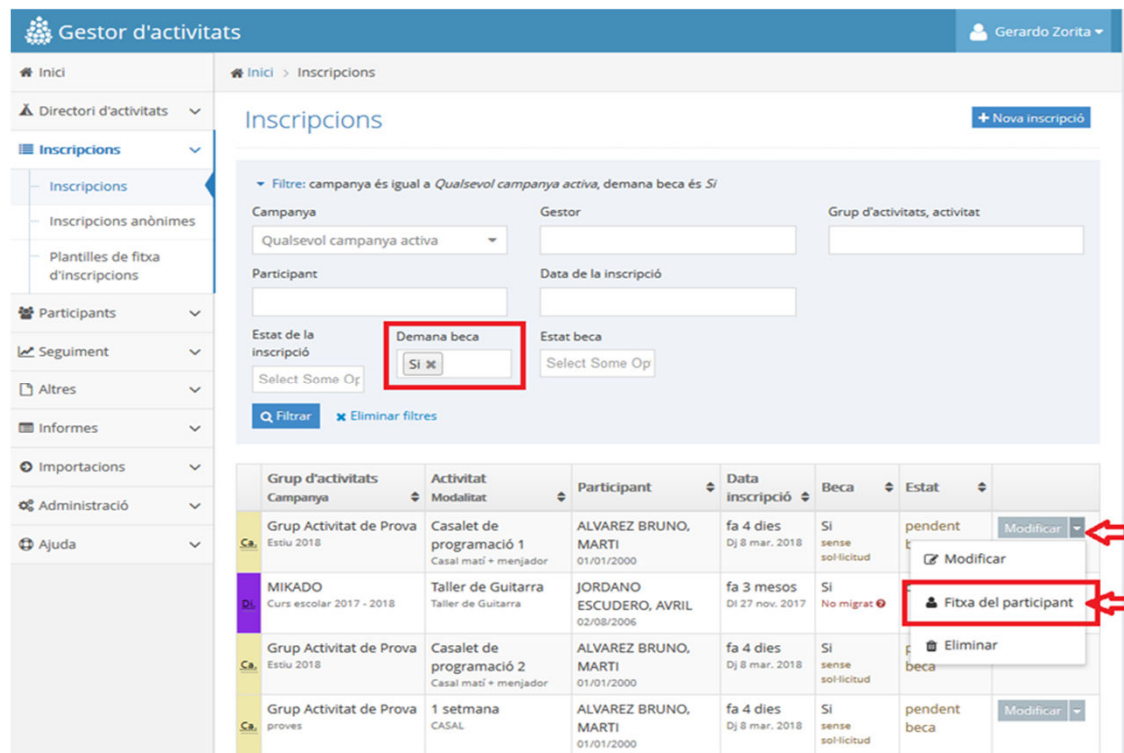
- La revisió de l'estat de la beca al Gestor d'Activitats es fa a partir de la visualització a la fitxa de l'infant/jove inscrit.
- Es pot accedir des de la primera plana fent servir les cerques o des de els llistats de participants o inscripcions amb els filtres que es necessitin.



The screenshot shows the 'Gestor d'activitats' interface. A red box highlights the search filters for 'Participants' and 'Inscripcions'. Below the box, there are links to 'Llistat de participants', 'Llistat d'inscripcions', and 'Donar d'alta un participant / Donar d'alta una inscripció'. The interface also includes a sidebar with navigation options like 'Inici', 'Directori d'activitats', 'Inscripcions', 'Participants', 'Seguiment', 'Altres', 'Informes', 'Importacions', 'Administració', and 'Ajuda'.

Revisió de beca al Gestor d'Activitat (GA)

També es poden aplicar filtres relatius a l'estat de la beca, i es pot accedir a la fitxa del participant des d'una inscripció.



Gestor d'activitats Gerardo Zorita

Inscripcions + Nova inscripció

Filtre: campanya és igual a Qualsevol campanya activa, demana beca és Si

Campanya: Qualsevol campanya activa Gestor: Grup d'activitats, activitat

Participant: Data de la inscripció

Estat de la inscripció: **Demana beca** (Si ✕) Estat beca: Select Some Op

Filtrar Eliminar filtres

Grup d'activitats	Activitat	Participant	Data inscripció	Beca	Estat	
Ca Grup Activitat de Prova Estiu 2018	Casalet de programació 1 Casal matí + menjador	ALVAREZ BRUNO, MARTI 01/01/2000	fa 4 dies Dj 8 mar. 2018	Si sense sol·licitud	pendent	Modificar
Di MIKADO	Taller de Guitarra	JORDANO ESCUDERO, AVRIL 02/08/2006	fa 3 mesos Di 27 nov. 2017	Si No migrat		Fitxa del participant
Ca Grup Activitat de Prova Estiu 2018	Casalet de programació 2 Casal matí + menjador	ALVAREZ BRUNO, MARTI 01/01/2000	fa 4 dies Dj 8 mar. 2018	Si sense sol·licitud	pendent beca	Eliminar
Ca Grup Activitat de Prova proves	1 setmana CASAL	ALVAREZ BRUNO, MARTI 01/01/2000	fa 4 dies Dj 8 mar. 2018	Si sense sol·licitud	pendent beca	Modificar

Revisió de beca al Gestor d'Activitat (GA)

En la fitxa de l'infant/jove, en la secció d'inscripcions d'aquest, per cada inscripció que demani beca tindrà un petit resum de l'estat de la sol·licitud.

La columna Estat fa referència a l'estat de la inscripció al GA, la columna Beca fa referència a l'estat de la sol·licitud de beca. Podem obtenir més informació fent un clic al símbol 

Inscripcions [+ Nova inscripció](#)

☐ Activitat	Data	Estat	Beca	
☐ Grup Activitat de Prova - Casalet de programació 1 Estiu 2018	08/03/2018 13:26	pendent beca 75.00€	Si  sense sol·licitud	 Modificar
☐ Grup Activitat de Prova - Casalet de programació 2 Estiu 2018	08/03/2018 13:26	pendent beca 75.00€	Si  sense sol·licitud	Modificar
☐ Grup Activitat de Prova - 1 setmana proves	08/03/2018 13:26	pendent beca 20.00€	Si  sense sol·licitud	Modificar
☐ Fem teatre a la colònia de Cal Pons! - Fem teatre a la colònia de Cal Pons Estiu 2015	18/03/2015 00:00	cancel·lada 375.00€	No	Veure

[Accions massives](#)

Membres de la unitat familiar

Nom i cognoms	Referent?	Relació amb el contacte
JON PÉREZ ESCARDÍBUL		
Dni: — / Email: sescardibul@fundesplai.org / CatSalut: PEE50110725009		

[Veure](#)

IntraFede

A la IntraFede podeu trobar els següents documents:

- Criteris beques estiu 2024
- Calendari campanya beques
- Document Autorització tractament de dades a Fundació Catalana de l'Esplai
- Exemples de documentació per justificar la situació socioeconòmica de les famílies (atur, beca menjador, informe social,...)
- Caràtula documentació beques