

Què regula?



Activitats d'educació en el lleure (incloent-hi algunes de caràcter esportiu)



en què participin més de quatre menors de 18 anys



que es desenvolupin a Catalunya.



Activitats Educació en el lleure



Activitats esportives



SENSE pernòctació



Casal de vacances

Qualsevol activitat que es fa durant les vacances escolars, en general de dilluns a divendres, sense continuïtat durant l'any i en la qual els participants no passen la nit



Casal esportiu

Casal de vacances que té com a objectiu educatiu la formació i la pràctica en una o diverses especialitats esportives.



Colònia

Activitat on es fa nit en un edifici, casa o instal·lació fixa



Estada o campus esportiu

Colònia que té com a objectiu educatiu la formació i la pràctica en una o diverses especialitats esportives



Ruta

Marxa itinerant, a peu o en bicicleta, on cada jornada se sol fer nit en un lloc diferent. La du a terme una entitat inscrita en el Cens d'entitats juvenils de la Direcció General de Joventut



Ruta esportiva

Marxa itinerant que inclou una o més activitats físicoesportives en el medi natural. La du a terme qualsevol entitat que no estigui inscrita en el Cens d'entitats juvenils



Acampada

Activitat on es passa la nit a l'aire lliure, sota cobert o en tendes de campanya.



Camp de treball

Activitat on els participants desenvolupen voluntàriament un treball d'interès social o comunitari o bé col·laboren en projectes col·lectius i no lucratius per tal d'incidir en la transformació social.



AMB pernòctació

Què no regula?

Activitats familiars

Activitats dutes a terme per centres educatius dintre del **període escolar**

Pràctiques esportives habituals diferents de les esmentades (com ara competicions, entrenaments, jornades de tecnificació, etc.)

Activitats per a infants i adolescents organitzades

per CRAE, pels serveis d'intervenció socioeducativa no residencial i per professionals dels equips de medi obert, de justícia juvenil

Activitats organitzades per la Secció juvenil del cos de bombers

Activitats estables de les ludoteques de les administracions públiques

Les persones que intervenen en les activitats



EQUIP DE DIRIGENTS:

Format per la persona responsable de l'activitat i per les persones dirigents. Tots han de ser majors d'edat i estar presents mentre es fa l'activitat.



PERSONAL DE SUPORT LOGÍSTIC:

Persones que col·laboren en el bon funcionament de l'activitat atenent aspectes de tipus logístic o infraestructural.



PARTICIPANTS:

Són els infants i joves menors de 18 anys que gaudeixen de l'activitat.



Responsable de l'activitat: assumeix la responsabilitat de la realització de l'activitat d'acord amb el seu programa, durant el temps i el lloc en què es du a terme.

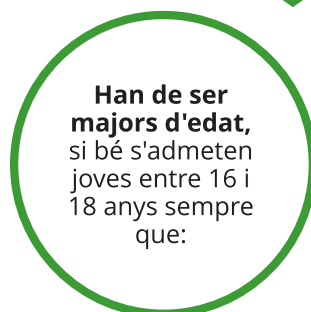


Persona dirigent: porta a terme directament les activitats amb els participants.

Obligacions del responsable:

- ✓ Complir i fer complir el Decret d'activitats
- ✓ Vetllar perquè es notifiqui correctament l'activitat, així com la seva anul·lació o les modificacions posteriors
- ✓ Facilitar la comprovació i el seguiment de l'activitat al personal degudament acreditat que se n'encarrega
- ✓ Garantir que es du a terme el programa de l'activitat
- ✓ Vetllar per les condicions sanitàries, d'higiene i de seguretat durant l'activitat

- ✓ Vetllar perquè els participants respectin les propietats, les instal·lacions i el medi natural del lloc on es faci l'activitat, i evitar qualsevol risc d'incendi forestal
- ✓ Garantir que els participants coneguin el protocol d'actuació en emergències
- ✓ Fer complir les normes de prevenció en matèria de begudes alcohòliques i tabac
- ✓ Fer complir les normatives corresponents quan s'encarrega l'organització d'alguna activitat a una empresa o entitat especialitzada



Han de ser majors d'edat, si bé s'admeten joves entre 16 i 18 anys sempre que:

- Siguin 2 anys més grans que el més gran dels participants
- No superin en nombre el 10% dels participants i amb un màxim de 5
- Hi hagi algun altre membre de l'equip de suport logístic major d'edat.



TOTS ELS MEMBRES DE L'EQUIP DE DIRIGENTS I DEL PERSONAL DE SUPORT LOGÍSTIC

hauran de presentar a les entitats o empreses d'educació en el lleure on hagin de treballar una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

Ràtios en activitats amb tots els participants de 3 anys o més

Nombre de participants	Dirigents inclosa la persona responsable Nombre mínim	Dirigents amb titulació inclosa la persona responsable Nombre mínim	Titulació de la persona responsable
5 a 10	2 (*)	1	monitor/a
11 a 20	2	1	monitor/a
21 a 24	3	2	monitor/a
25 a 34	3	2	director/a
35 a 44	4	3	director/a
45 a 54	5	3	director/a
55 a 64	6	4	director/a
65 a 74	7	5	director/a
75 a 84	8	5	director/a
85 a 94	9	6	director/a
95 a 104	10	6	director/a

5 a 24 participants

25 o + participants

1 dirigent cada 10 participants o fracció, amb mínim 2(*)

1 dirigent cada 10 participants o fracció, superior a 4

40% Titulats/ades

60% Titulats/ades

Titulació responsable **MONITOR/A**

Titulació responsable **DIRECTOR/A**

(*) Si tots els participants tenen 16 anys o més, el mínim és 1 dirigent

Ràtios si hi ha algun/a participant menor de 3 anys

Nombre de participants	Dirigents inclosa la persona responsable Nombre mínim	Número TOTAL S'admet titulació d'educació infantil Nombre mínim	Amb titulació EDUCACIÓ EN EL LLEURE Titulació específica monitor/a; director/a Nombre mínim	Titulació de la persona responsable
5 a 16	2	2	1	monitor/a
17 a 24	3	3	2	monitor/a
25 a 32	4	4	2	director/a
33 a 40	5	5	3	director/a
41 a 48	6	6	3	director/a
49 a 56	7	7	4	director/a
57 a 64	8	8	4	director/a
65 a 72	9	9	5	director/a
73 a 80	10	10	5	director/a
81 a 88	11	11	6	director/a
89 a 96	12	12	6	director/a
97 a 104	13	13	7	director/a

Qualsevol nombre de participants

1 dirigent cada 8 infants o fracció, amb mínim 2

100%

50%

5 a 24 participants **MONITOR/A**

+ de 24 participants **DIRECTOR/A**

Equivalències titulacions

En el cas de: acampades, camps de treball, casals de vacances, colònies, rutes

MONITOR/A significa disposar d'almenys un dels títols següents:

- Diploma de monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil expedit per la Direcció General de Joventut
- Certificat de professionalitat de dinamització d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil
- Tècnic d'animació sociocultural

DIRECTOR/A significa disposar d'almenys un dels títols següents:

- Diploma de director/a d'activitats de lleure infantil i juvenil expedit per la Direcció General de Joventut
- Certificat de professionalitat de direcció i coordinació d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil
- Tècnic d'animació sociocultural i turística

En el cas de: casals esportius, estades o campus esportius, rutes esportives

MONITOR/A significa estar en possessió de:

- Certificat d'inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya, com a mínim de monitors/es esportius/ves

DIRECTOR/A SIGNIFICA estar en una de les situacions següents:

- Possessió del certificat d'inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya, com a director/a esportiu/ua
- Col·legiat en el Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya

Notificació de les activitats



Es obligatori notificar les activitats:

SENSE pernoctació



4 dies o més consecutius (casals de vacances o casals esportius)

AMB pernoctació



2 nits o més consecutives (colònies o estades o campus esportius, rutes o rutes esportives, acampades i camps de treball)



Terminis de presentació

7 dies



→ VIA TELEMÀTICA

20 dies



→ PRESENCIALMENT MITJANÇANT IMPRÉS DE NOTIFICACIÓ

És important que totes les dades que s'hi introdueixen, i especialment les de contacte, siguin correctes, perquè es pugui actuar en cas d'emergència.

Caldrà comunicar la cancel·lació o modificació de les dades d'una activitat abans que s'iniciï.

Activitats mixtes

Quan una activitat inclogui dins el seu programa la realització d'una o més activitats de modalitat diferent, però que també reguli el Decret d'activitats, aquestes altres activitats també l'han de complir

Per a més informació: jove.cat/notificacions

On s'han de fer les activitats



Colònies/estades /campus esportius



S'han de dur a terme en instal·lacions inscrites al Registre d'Instal·lacions Juvenils.



Acampades, rutes, camps de treball



S'han de garantir uns serveis i unes mesures sanitàries i de seguretat adequades. Cal permís de la propietat.

Per a més informació: jove.cat/instal

De quina documentació s'ha de disposar durant l'activitat?

- ✓ Programa de l'activitat, amb els objectius, el calendari, els horaris i la planificació diària
- ✓ Autoritzacions signades de tots els participants menors d'edat
- ✓ Fitxa de salut signada dels participants menors d'edat, on constin els possibles impediments físics o psíquics, malalties, medicació, dades actualitzades de l'estat de vacunació...
- ✓ Llista ordenada amb els noms, les adreces i els telèfons de totes les persones assistents a l'activitat
- ✓ Targeta d'identificació sanitària dels participants
- ✓ Comprovants de les pòlisses d'assegurances
- ✓ En les activitats que s'han de notificar:
 - ✉ Còpia de la notificació
 - 👤 Acreditació de les titulacions de l'equip dirigent

Assegurances



L'entitat organitzadora ha de contractar:



Assegurança accident



amb cobertures de:
6.000 € per assistència sanitària
5.000 € per defunció
6.500 € per invalidesa permanent



Assegurança responsabilitat civil



amb límits mínims d'indemnització:
300.000 € per víctima
1.200.000 € per sinistre

En el cas de les activitats esportives, les assegurances estan regulades per les normatives pròpies.

Accessibilitat



Quan a les activitats hi hagi participants amb discapacitat, l'entitat organitzadora ha de valorar els casos per tal d'ajustar la ràtio de l'equip dirigent



Les entitats promotores o organitzadores de les activitats han de garantir-hi progressivament l'accés a les persones amb discapacitat física, sensorial o intel·lectual